

Положение о платных услугах

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Уставом, и определяет единый порядок предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Социально-культурный центр «Приморский» (далее – учреждение, исполнитель) населению, а также юридическим лицам.

1.2. Оказание платных услуг осуществляется учреждением с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- повышения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- оптимизации использования имеющихся материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов учреждения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры;
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Оказание платных услуг осуществляется учреждением как в рамках его основных видов деятельности (сверх муниципального задания), так и в рамках иных видов деятельности, предусмотренных уставом. Доход от платных услуг учреждение использует, чтобы развивать свою уставную деятельность.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный в учреждении режим работы.

2. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. Учреждение предоставляет физическим и юридическим лицам (далее – потребители) платные услуги, указанные в перечне таких услуг. Перечень платных услуг разрабатывается и утверждается исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя (*приложение 1 к настоящему положению*).

2.2. В оказании платных услуг участвуют штатные сотрудники учреждения, а также привлеченные специалисты.

2.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или квитанция к приходному кассовому ордеру. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 162 ГК РФ). (*Формы договоров приведены в приложении 2, 3 к настоящему положению*).

3. Права и обязанности исполнителя и потребителей платных услуг.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать платные услуги в полном объеме и надлежащего качества.

3.1.2. Своевременно представить потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте и доступной форме следующих сведений:

- наименование и юридический адрес учреждения;
- режим работы учреждения;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- перечень льгот, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о специалистах, оказывающих платные услуги;
- сведения о контролирурующих организациях.

3.2. Потребитель обязан:

3.2.1. Оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги наличными денежными средствами, исполнитель обязан выдать квитанцию к приходному кассовому ордеру, билет или иной бланк строгой отчетности.

3.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

4. Установление цен (тарифов) на платные услуги.

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги рассматриваются комиссией по ценовой и тарифной политике Администрации г.Таганрога и утверждается Администрацией г.Таганрога.

4.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

4.3. Прейскурант цен (*приложение 4 к настоящему положению*) может быть пересмотрен в связи с ростом (снижением) затрат на оказание услуг, но не чаще одного раза в год.

4.4. В учреждении предусмотрены следующие льготы при оказании платных услуг (при подтверждении статуса):

4.4.1. Цена на платные услуги снижена на 50% для:

- инвалидов 1-й и 2-й групп;
- детей-инвалидов;
- детей из многодетных семей;
- семей, имеющих двух детей, занимающихся в кружках учреждения, на второго ребенка, при условии, что за первого ребенка вносится 100% плата;
- участников добровольческой (волонтерской) деятельности;
- участников и ветеранов СВО и их детей;

Цена на платные услуги снижена на 100% для:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.5. Согласно Постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры» льготы устанавливаются приказом руководителя учреждения, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

5. Поступление и распределение платы за оказанные услуги.

5.1. Плата за оказанные услуги, поступившая от потребителей, является собственным доходом учреждения, которым он вправе распоряжаться самостоятельно.

5.2. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

5.3. Расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Доходы, полученные от платных услуг, планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

5.5. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от оказания платных услуг, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное
- пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

6. Ответственность исполнителя и потребителей платных услуг.

6.1. Ответственность за организацию и качество оказываемых платных услуг возлагается на руководителя учреждения.

6.2. Исполнитель несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства Российской Федерации при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.2. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг, исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную данным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

7.2. По усмотрению руководителя учреждения в положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.3. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.