

Приложение №1 к приказу  
МБУК «СКЦ «Приморский»  
№ 6 от 13 января 2026 года

План  
противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры  
«Социально-культурный центр «Приморский» на 2026-2030 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 30 декабря	Директор Учреждения, Зевина Н.Н.
1.2.	Проведение в учреждении, подведомственным Управлению культуры г. Таганрога, работы по противодействию коррупции в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013г.	постоянно	Директор Учреждения
1.3.	Предоставление учреждением отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Управление культуры г. Таганрога	ежеквартально до 01 числа месяца, следующего за отчетным	Зевина Н.Н.
1.4.	Предоставление учреждением, подведомственным Управлению культуры г. Таганрога, отчета в соответствии с Методикой оценки эффективности и деятельности по предупреждению коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет исполнительные органы Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, утвержденной решением комиссии по	ежегодно до 01 апреля	Зевина Н.Н.

	координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 21.03.2024, протокол заседания №1		
1.5.	Организация мероприятий по обеспечению открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для муниципальных нужд	постоянно в течение всего периода	Агапеевич А.В.
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должность руководителя Учреждения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	постоянно в течение всего периода	Зевина Н.Н.
2.2.	Организация приема уведомлений работниками о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	постоянно в течение всего периода	Зевина Н.Н.
2.3.	Повышение квалификации работника учреждения, согласно назначенного приказа № 40/2 от 30.06.2013г, в которое входит участие в противодействии коррупции	по отдельному плану	Зевина Н.Н.
2.4.	Доведение до работников положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых работниками Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	постоянно в течение всего периода	Зевина Н.Н.
3. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции			
3.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Доведение до работников изменений положений законодательства Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции (в том числе консультации, оказание методической помощи)	постоянно в течение всего периода	Пирогов П.А.
3.2.	Своевременное внесение изменений в локальные акты МБУК «СКЦ «Приморский» в сфере противодействия коррупции	постоянно в течение всего периода	Зевина Н.Н.

4. Работа по обращениям граждан и юридических лиц

<p>4.1. Обеспечение возможности гражданам сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем личного приема, письменных, электронных и телефонных сообщений</p>	<p>постоянно</p>	<p>Работники МБУК «СКЦ «Приморский»</p>
<p>4.2. Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор Учреждения</p>
<p>5. Обеспечение открытости деятельности МБУК «СКЦ «Приморский»</p>		
<p>5.1. Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности</p>	<p>постоянно</p>	<p>Романенко Ю.В.</p>
<p>5.2. Подготовка и размещение в помещении МБУК «СКЦ «Приморский» список контактных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных данных органов прокуратуры, правоохранительных органов, памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления</p>	<p>постоянно в течение всего периода</p>	<p>Звина Н.Н.</p>

Директор МБУК «СКЦ «Приморский»

К.Ю.Лакаев

